

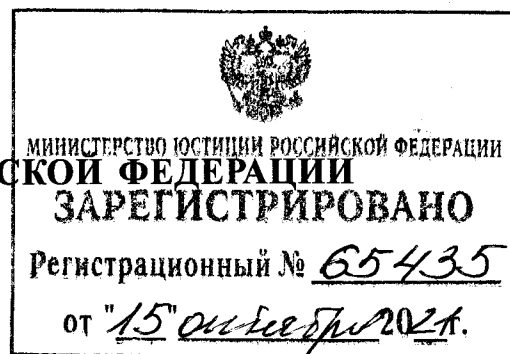


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)

**П Р И К А З**

11 марта 2021г.

Москва



№ 64

**Об утверждении Административного регламента  
Министерства транспорта Российской Федерации предоставления  
государственной услуги по регистрации остановочного пункта в реестре  
остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных  
перевозок, изменению и исключению сведений об остановочном пункте  
из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам  
регулярных перевозок**

В соответствии с частью 2 статьи 31, частями 3 и 5 статьи 32 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4346; 2018, № 1, ст. 64) и пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 25, ст. 3696), п р и к а з ы в а ю<sup>1</sup>:

Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства транспорта Российской Федерации предоставления государственной услуги по регистрации остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, изменению и исключению сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.

Министр

В.Г. Савельев

<sup>1</sup> Подпункт 5.5(22) пункта 5 Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 395 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3342; 2019, № 1, ст. 10).

УТВЕРЖДЕН  
приказом Минтранса России  
от 11 марта 2018 № 64

**Административный регламент Министерства транспорта Российской Федерации предоставления государственной услуги по регистрации остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, изменению и исключению сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования Административного регламента**

1. Административный регламент Министерства транспорта Российской Федерации предоставления государственной услуги по регистрации остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, изменению и исключению сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок (далее – Регламент) определяет стандарт предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства транспорта Российской Федерации при предоставлении государственной услуги по регистрации, изменению и исключению сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок (далее – государственная услуга).

В соответствии с частью 6 статьи 2 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ) и пунктами 7 и 8 приказа Минтранса России от 20 июня 2018 г. № 237 «О наделении отдельными полномочиями федерального бюджетного учреждения «Агентство автомобильного транспорта» в целях осуществления функций по организации регулярных перевозок»<sup>1</sup> административные процедуры, предусмотренные подразделом «Прием и регистрация заявления и документов Заявителя» раздела III Регламента, осуществляются федеральным бюджетным учреждением «Агентство автомобильного транспорта» (далее – ФБУ «Росавтотранс»).

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и

<sup>1</sup> Зарегистрирован Минюстом России 13 августа 2018 г., регистрационный № 51873.

обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352<sup>2</sup>.

### **Круг заявителей**

2. Заявителями, которым предоставляется государственная услуга, являются юридические лица и физические лица, являющиеся владельцами остановочных пунктов, расположенных на территориях автовокзалов или автостанций либо их уполномоченные представители (далее – Заявители).

### **Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

3. Справочная информация подлежит обязательному размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) на официальном сайте Минтранса России (далее – официальный сайт Минтранса России);

2) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр)<sup>3</sup>;

3) на сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных услуг)<sup>4</sup>;

4) на официальном сайте ФБУ «Росавтотранс».

4. Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется с использованием почтовой, телефонной связи или через Единый портал государственных услуг, а также в устном порядке.

5. При информировании о ходе предоставления государственной услуги предоставляются следующие сведения:

входящий номер, под которым зарегистрировано заявление о предоставлении государственной услуги (заявление о регистрации остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок или об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок или заявление о прекращении функционирования остановочного пункта), а также письменное обращение Заявителя по вопросам предоставления государственной услуги (далее – заявление) и прилагаемые к нему документы;

номер телефона и фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, ответственного за рассмотрение заявления о предоставлении государственной услуги и документов Заявителя;

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 39, ст. 6038.

<sup>3</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (далее - Постановление № 861) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2021, № 18, ст. 3163).

<sup>4</sup> Постановление № 861.

принятое решение по конкретному заявлению о предоставлении государственной услуги;  
дата направления ответа;  
место размещения справочных материалов по вопросам предоставления государственной услуги.

6. Информация о ходе предоставления государственной услуги, не указанная в пункте 5 Регламента, предоставляется только на основании обращения Заявителя.

7. При информировании о ходе предоставления государственной услуги по обращениям Заявителя ответ на обращение направляется на почтовый адрес, указанный Заявителем, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

8. Консультации по вопросам предоставления государственной услуги также предоставляются специалистами Минтранса России, в должностные обязанности которых входит осуществление консультирования по вопросам предоставления государственной услуги, на личном приеме и по телефонам для справок.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

9. Государственная услуга по регистрации остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок, изменению и исключению сведений об остановочном пункте из реестра остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

10. Предоставление государственной услуги осуществляется Минтрансом России.

### **Описание результата предоставления государственной услуги**

11. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) по заявлению о регистрации остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок или об изменении сведений об остановочном пункте в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок:

а) регистрация остановочного пункта в реестре остановочных пунктов по межрегиональным маршрутам регулярных перевозок (далее - реестр) или изменение сведений об остановочном пункте в реестре;

б) принятие Минтрансом России решения об отказе в регистрации остановочного пункта в реестре или изменении сведений об остановочном пункте в реестре;

2) по заявлению о прекращении функционирования остановочного пункта:

а) исключение сведений об остановочном пункте из реестра;

б) принятие Минтрансом России решения об отказе в исключении сведений об остановочном пункте из реестра.

**Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги**

12. Общий срок предоставления государственной услуги по регистрации или изменению сведений об остановочном пункте в реестре по поступившему и зарегистрированному заявлению о регистрации или изменению сведений об остановочном пункте в реестре с прилагаемыми к нему документами, предусмотренными частью 4 статьи 31 Федерального закона № 220-ФЗ (далее – документы), составляет не более 7 календарных дней с даты регистрации заявления о регистрации или изменению сведений об остановочном пункте в реестре.

13. Срок предоставления государственной услуги по поступившему и зарегистрированному заявлению о прекращении функционирования остановочного пункта составляет не более 7 календарных дней с даты регистрации заявления о прекращении функционирования остановочного пункта.

**Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги**

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте Минтранса России, федеральном реестре и на Едином портале государственных услуг.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

15. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы:

1) для регистрации остановочного пункта или изменения сведений об остановочном пункте в реестре:

а) заявление Заявителя в соответствии с формой, приведенной в приложении № 1 к Регламенту (для регистрации остановочного пункта в реестре) или в соответствии с формой, приведенной в приложении № 2 к Регламенту (для изменения сведений об остановочном пункте в реестре) (направленное почтовым отправлением, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью любого вида<sup>5</sup>, через Единый портал государственных услуг или представленное в ходе приема посетителей (Заявителей));

б) заключение органа государственного транспортного контроля, в случае внесения сведений об остановочном пункте в реестр или изменения сведений об остановочном пункте в реестре в части сведений о пропускной способности остановочного пункта и (или) времени перерывов технологического характера в осуществлении отправления транспортных средств из остановочного пункта, удостоверяющее выполнение следующих условий (направленное почтовым отправлением, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью любого вида, или через Единый портал государственных услуг или представленный в ходе приема Заявителей)<sup>6</sup>:

о соответствии оборудования остановочного пункта требованиям, установленным Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 г. № 1586<sup>7</sup> (в отношении остановочного пункта, расположенного вне территории автовокзала или автостанции);

о соответствии оборудования автовокзала, автостанции минимальным требованиям к оборудованию автовокзалов и автостанций, утвержденным приказом Минтранса России от 2 октября 2020 г. № 406<sup>8</sup> (в отношении остановочного пункта, расположенного на территории автовокзала или автостанции).

2) для исключения сведений об остановочном пункте из реестра:

заявление Заявителя в соответствии с формой, приведенной в приложении № 3 к Регламенту.

<sup>5</sup> Часть 6 статьи 31 Федерального закона № 220-ФЗ.

<sup>6</sup> Части 3 и 4 статьи 31 Федерального закона № 220-ФЗ.

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 41, ст. 6428.

<sup>8</sup> Зарегистрирован Минюстом России 20 ноября 2020 г., регистрационный № 61022.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые Заявитель вправе представить, а также способы их получения Заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

16. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги и которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Запрещается требовать от Заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)<sup>9</sup>;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

18. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

19. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

20. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

---

<sup>9</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги**

22. За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

**Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

23. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг**

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 15 минут.

**Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме**

25. В случае подачи заявления и прилагаемых к нему документов в электронном виде должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов, регистрирует их в электронном виде.

Заявление о предоставлении государственной услуги, поданное в электронной форме до 16:00 рабочего дня, регистрируется в день его подачи. Заявление, поданное



после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется на следующий рабочий день.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

26. Центральный вход в помещение ФБУ «Росавтотранс» должен быть оборудован табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

наименование помещения ФБУ «Росавтотранс», в котором предоставляется государственная услуга (далее – помещение);

место нахождения помещения;

график работы помещения;

телефонные номера и электронный адрес справочной службы ФБУ «Росавтотранс».

27. Помещения для приема посетителей (Заявителей) обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, наименования, фамилии, имени, отчества (при наличии), должности специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

28. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»<sup>10</sup> инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены помещение, в котором предоставляется государственная услуга, а также входа в помещение и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в помещение, в котором предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 2020, № 50, ст. 8074.

знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в помещение, в котором предоставляется государственная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение с учетом потребности инвалида ему должен быть обеспечен доступ к месту предоставления государственной услуги.

29. На каждой стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

**Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору Заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ**

30. Показателем доступности государственной услуги является возможность подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги через официальный сайт ФБУ «Росавтотранс» и на Едином портале государственных услуг.

31. Возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги помимо обращения в ФБУ «Росавтотранс», официального сайта ФБУ «Росавтотранс» и Единого портала государственных услуг отсутствует.

32. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

1) надлежащее информирование Заявителей о порядке и ходе предоставления государственной услуги при личном контакте с Заявителями с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовой и телефонной связи или посредством Единого портала государственных услуг;

2) соблюдение сроков исполнения административных процедур, установленных Регламентом;

3) количество взаимодействий Заявителя со специалистами, участвующими в предоставлении государственной услуги:

не должно превышать 2-х раз продолжительностью не более 10 мин каждый при подаче Заявителем заявления лично и документов, а также при личном обращении Заявителя для получения информации о результате предоставления государственной услуги;

не должно превышать 1 раза продолжительностью не более 10 мин при подаче Заявителем заявления лично и документов в экспедицию в случае, когда информация о результате предоставления государственной услуги направляется Заявителю на почтовый адрес, указанный в заявлении;

неограниченно в случаях обращения Заявителя за консультацией по вопросам предоставления государственной услуги;

не должно осуществляться взаимодействие специалистов с Заявителем при подаче им заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме, в том числе посредством Единого портала государственных услуг, за исключением консультаций по вопросам предоставления государственной услуги;

4) продолжительность одного взаимодействия;

5) отсутствие обоснованных жалоб Заявителей на действия (бездействие) специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

**Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

33. На официальном сайте ФБУ «Росавтотранс» и на Едином портале государственных услуг Заявителю предоставляется возможность подавать заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в электронной форме.

При подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в электронной форме, представление заявления и документов на бумажном носителе не требуется.

34. На официальном сайте ФБУ «Росавтотранс» и на Едином портале государственных услуг размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

35. Проверка сформированного заявления осуществляется в соответствии с требованиями формы заявления после заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявителю сообщается о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

36. При предоставлении услуг в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг, официальных сайтов Заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

2) запись на прием для подачи заявления о предоставлении услуги;

3) формирование заявления;

4) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

5) получение результата предоставления услуги;

6) получение сведений о ходе выполнения запроса;

7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц и специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

37. При формировании заявления в электронной форме посредством официального сайта ФБУ «Росавтотранс» и на Едином портале государственных услуг обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

4) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без удаления ранее введенной информации;

5) возможность доступа Заявителя на Едином портале государственных услуг или официальном сайте к ранее поданным им заявлениям в течение не менее года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3-х месяцев.

38. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления услуги, полученному в форме электронного документа, на Едином портале государственных услуг или официальном сайте ФБУ «Росавтотранс», в течение 2-х календарных дней со дня принятия решения, указанного в пунктах 53–54 Регламента.

Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги и подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).

39. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

40. Особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу отсутствуют.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

41. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов Заявителя;

рассмотрение заявления и документов Заявителя, принятие решения об отказе в регистрации остановочного пункта или изменении сведений об остановочном пункте в реестре или исключении сведений об остановочном пункте из реестра или принятие решения о регистрации остановочного пункта в реестре или об изменении сведений об остановочном пункте в реестре или об исключении сведений об остановочном пункте из реестра.

### **Прием и регистрация заявления и документов Заявителя**

42. Основанием для начала административной процедуры является поступление в ФБУ «Росавтотранс» заявления о регистрации или изменении сведений об остановочном пункте в реестре, заявления о прекращении функционирования остановочного пункта, а также документов Заявителя.

43. В случае если заявление и документы были получены в форме электронного документа, обеспечивается осуществление в электронной форме:

- 1) приема и регистрации заявления;
- 2) возможности для Заявителя дистанционно отслеживать стадии предоставления государственной услуги посредством официального сайта ФБУ «Росавтотранс» и на Едином портале государственных услуг.

44. Должностное лицо ФБУ «Росавтотранс», ответственное за прием документов, принимает представленные Заявителем заявление и документы и составляет опись таких документов.

Максимальное время приема документов, представленных заявителем, составляет 15 минут.

45. Должностное лицо ФБУ «Росавтотранс», ответственное за регистрацию документов, регистрирует Заявление и документы Заявителя в течение 2-х календарных дней со дня их приема.

46. Результатом административной процедуры является прием заявления и документов Заявителя.

47. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация заявления и документов Заявителя.

**Рассмотрение заявления и документов Заявителя, принятие решения об отказе в регистрации остановочного пункта или изменении сведений об остановочном пункте в реестре или исключении сведений об остановочном пункте из реестра или принятие решения о регистрации остановочного пункта в реестре или об изменении сведений об остановочном пункте в реестре или об исключении сведений об остановочном пункте из реестра**

48. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов Заявителя должностным лицом ФБУ «Росавтотранс» в ФБУ «Росавтотранс» или на официальном сайте ФБУ «Росавтотранс» или на Едином портале государственных услуг.

49. В течение 3-х календарных дней со дня регистрации заявление и документы Заявителя рассматриваются должностным лицом Минтранса России, ответственным за предоставление государственной услуги.

50. В регистрации остановочного пункта в реестре отказывается в случае:

1) в заявлении о регистрации или прилагаемых к нему документах содержатся недостоверные сведения<sup>11</sup>.

2) заявление о регистрации сведений об остановочном пункте в реестре оформлено с нарушением положений подпункта «а» подпункта 1 пункта 15 Регламента;

3) не представлено заключение органа государственного транспортного контроля, удостоверяющее выполнение условий, указанных в подпункте «б» подпункта 1 пункта 15 Регламента.

51. В изменении сведений об остановочном пункте в реестре отказывается в случае:

1) если представленное заявление об изменении сведений об остановочном пункте в реестре оформлено с нарушением положений подпункта «а» подпункта 1 пункта 15 Регламента;

2) не представлено заключение органа государственного транспортного контроля, удостоверяющее выполнение условий, указанных в подпункте «б» подпункта 1 пункта 15 Регламента.

52. В исключении остановочного пункта из реестра отказывается в случае, если в заявлении об исключении сведений об остановочном пункте из реестра содержатся недостоверные сведения.

53. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктами 50-52 Регламента, должностным лицом Минтранса России принимается:

решение о регистрации остановочного пункта или изменении сведений об остановочном пункте в реестре;

решение об исключении сведений об остановочном пункте из реестра.

54. При наличии оснований, предусмотренных пунктами 50-52 Регламента, должностным лицом Минтранса России принимается:

решение об отказе в регистрации остановочного пункта или изменении сведений об остановочном пункте в реестре;

решение об отказе в исключении сведений об остановочном пункте из реестра;

55. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения, предусмотренного пунктами 53 или 54 Регламента.

56. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

в случае принятия решения о регистрации остановочного пункта или об изменении сведений об остановочном пункте в реестре или об исключении сведений об остановочном пункте из реестра – внесение соответствующих сведений должностным лицом Минтранса России, ответственным за предоставление государственной услуги, в реестр и уведомление заявителя о принятом решении, в течение 2-х календарных дней со дня принятия решения;

<sup>11</sup> Часть 8 статьи 31 Федерального закона № 220-ФЗ.